

Prot.N. 1206/4

Mirabella Eclano, 12/03/2020

Ai Genitori  
Sito Web Scuola

**OGGETTO:** Consenso informato dei Genitori per l'uso di Piattaforme Digitali per le attività di DIDATTICA A DISTANZA (DAD) erogate dall'Istituto agli Studenti.  
(ai sensi dell'art. 7 del GDPR "Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati")

**Gentili Genitori,**

la scuola Vi informa che, in questo particolare momento di emergenza nazionale, sono state attivate e messe a disposizione di tutti gli Studenti, diverse modalità per realizzare efficacemente la DIDATTICA A DISTANZA in base alle indicazioni emanate del Ministero dell'Istruzione. Si tratta di servizi didattici gratuiti attuati attraverso diverse piattaforme digitali che, tramite la connessione a Internet, permettono di scambiare materiale didattico, proporre interrogazioni, compiti e test, sollecitare commenti e approfondimenti alle proposte didattiche fornite dall'insegnante, effettuare lezioni online (videoconferenze) con le classi, lavorare in maniera collaborativa, direttamente sui propri dispositivi personali quali computer, tablet o smartphone.

Le piattaforme attivate nell'Istituto sono

**1) REGISTRO ELETTRONICO DIDUP Argo – ScuolaNext Famiglie**

Mediante la BACHECA del registro elettronico DIDUP Argo i Docenti condividono con gli alunni documenti, immagini, video e qualsiasi tipo di materiale didattico, oltre a tutte le informazioni e gli avvisi inerenti le attività in programma. Il Docente può assegnare compiti che l'alunno poi restituirà svolti.

**2) PIATTAFORME E-LEARNING**

Le piattaforme dedicate alla didattica quali Edmodo, Moodle e similari sono ormai da diversi anni utilizzate nella nostra scuola per la creazione e la gestione delle classi virtuali e già impiegate regolarmente per condividere materiale didattico integrativo e proporre compiti, test e questionari. Inoltre, offrono servizi di messaggistica certificati sicuri e affidabili, orientati esclusivamente alla comunicazione per scopi didattici.

Gli Studenti, molti dei quali sono già iscritti dall'inizio dell'anno, possono accedere a tali piattaforme semplicemente inserendo un codice univoco fornito dall'insegnante, grazie al quale vengono associati alla propria classe, senza avere la possibilità di entrare in contatto con altri utenti del sito.

Qualunque intervento è moderato dal docente e da questi costantemente monitorato; inoltre, una volta eseguito l'accesso come studente, a ciascuno viene automaticamente rilasciato un codice con cui attivare l'account riservato ai propri genitori, i quali potranno così essere informati delle attività svolte e seguire personalmente lo studente nel suo percorso online.

### **3) GOOGLE SUITE**

La Scuola ha inoltrato la richiesta di registrazione alla piattaforma specificamente studiata per la didattica a distanza denominata G-Suite for Education, realizzata da Google, con la quale sarà a breve consentito di comunicare e di gestire contenuti digitali con maggiore semplicità, flessibilità, interoperabilità, sicurezza e tutela della privacy.

Tutti gli studenti, una volta effettuato l'account, avranno accesso ad una serie di servizi, quali:

- e-mail personale @nomescuola.edu.it con spazio d'archiviazione illimitato;
- Google Drive, che permette di archiviare online tutti i tipi di file, senza limiti di spazio;
- Google Classroom, per avere una classe virtuale nella quale lavorare attivamente e ricevere materiale aggiuntivo da parte degli insegnanti;
- Google Meet, per attivare videoconferenze on-line con le classi.

Gli studenti ed i genitori devono tuttavia sapere, nel momento in cui ricevono le credenziali di accesso e solo dopo aver firmato la presente informativa, che i servizi offerti sono utilizzati **ESCLUSIVAMENTE** per scopi didattici ed educativi. Si consiglia anche di fare in modo che la casella e-mail sia facilmente consultabile, poiché progressivamente le comunicazioni scuola-studente utilizzeranno sempre di più questo canale.

### **4) PIATTAFORME per VIDEOCONFERENZA**

Quali ulteriori strumenti per la realizzazione di videoconferenze e lezioni a distanza in tempo reale saranno utilizzati i servizi offerti da SKYPE e ZOOM.

SEGUE INFORMATIVA PER LA PUBBLICAZIONE DEI DATI

## **INFORMATIVA per la pubblicazione dei dati**

(ai sensi dell'art. 14 del GDPR Regolamento UE 679/2016)

### **Introduzione**

In ottemperanza al Reg. EU 679/2016, l'Istituto d'Istruzione Superiore "Aeclanum" di Mirabella Eclano (Av) intende informarvi adeguatamente sulle modalità di raccolta, trattamento e conservazione dei dati personali che ci vengono forniti, con l'intento di rendervi pienamente consapevoli dei vostri diritti e delle modalità per poterli esercitare agevolmente, in ottica del rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza del trattamento.

### **Soggetti coinvolti**

- *Interessato*: i genitori, persone fisiche che prestano il consenso al trattamento dei dati personali dello studente minorenni.
- *Titolare*: Istituto d'Istruzione Superiore "Aeclanum", con sede legale in via Bosco Ortale, 21 – 83036 Mirabella Eclano (Av), in persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico Dott.ssa Catia Capasso.
- *Responsabile della Protezione Dati*: ai sensi dell'art. 37, comma 2, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) è la figura deputata ad assolvere funzioni di supporto e controllo, consultive e formative ed informative in relazione all'applicazione del Regolamento; di seguito il nominativo e l'indirizzo di contatto: Prof. Raffaele Petruzzo, e-mail: [dpo.istitutosuperioreaeclanum@gmail.com](mailto:dpo.istitutosuperioreaeclanum@gmail.com)

### **Modalità di raccolta dei dati**

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Aeclanum" di Mirabella Eclano (Av) raccoglie i dati personali dell'interessato direttamente dalla banca dati degli alunni della scuola (dati personali non ottenuti presso l'interessato).

### **Finalità del trattamento e basi giuridiche**

I dati personali vengono trattati per finalità di:

- formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica;
- divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate;
- pubblicazione delle attività dell'istituto;
- visibilità educativa agli alunni delle classi;
- partecipazione a manifestazioni o concorsi aventi finalità didattiche, educative e di orientamento culturale e professionale;
- partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali.

*Basi giuridiche*: art. 10 del Codice Civile, art. 96 e art. 97 della legge 22.4.1941, n. 633, D. Lgs. 196/2003, Regolamento UE 679/2016.

### **Modalità di trattamento dei dati**

I dati vengono trattati da personale specificamente incaricato dal Titolare in ragione del ruolo che riveste all'interno dell'istituto, in forma cartacea e/o supporto magnetico, elettronico, telematico e comunque mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento dei dati avviene presso i locali del nostro Istituto, assicurando al contempo che la rete e il sito internet istituzionale garantiscano la piena conformità agli standard di sicurezza richiesti dal GDPR. Il trattamento non verrà svolto mediante un processo decisionale automatizzato, né verranno effettuati procedimenti di profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR.

## **Categorie di dati personali raccolti e trattati**

Dati personali identificativi:

- nome e cognome;
- volto attraverso immagine fotografica o riprese video;
- voce attraverso registrazioni audio o audio-video.

## **Trasferimento dei dati**

La Scuola non trasferirà i dati personali oggetto della presente informativa e non verranno trasferiti ad ulteriori soggetti terzi, pubblici o privati, verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali.

## **Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali che ci fornisce verranno conservati esclusivamente presso gli archivi cartacei e digitali dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Grottaminarda" di Grottaminarda per un periodo indeterminato e per le sole finalità di documentazione storica delle attività educative.

## **I diritti dell'Interessato**

Vi informiamo che in qualsiasi momento potrete:

- a) accedere ai propri dati per ottenere informazioni relative al trattamento (art. 15);
- b) rettificare i dati inesatti o chiedere l'integrazione dei dati incompleti (art. 16);
- c) chiedere la cancellazione dei propri dati (art. 17);
- d) limitare l'utilizzo dei dati nelle ipotesi di cui all'art. 18;
- e) chiedere il rilascio di opportuno documento, anche in formato digitale, contenenti i dati presenti negli archivi dell'Istituto ai fini della loro portabilità (art. 20);
- f) revocare il consenso al trattamento specifico. Tale revoca non preclude la liceità del trattamento effettuato in base al consenso prestato anteriormente alla revoca;
- g) proporre reclamo alle competenti autorità.

Con riguardo al diritto all'**opposizione**, vi informiamo che l'Interessato ha diritto di opporsi all'utilizzo dei dati personali o di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento dei dati personali che vi riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera f) del GDPR.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Catia CAPASSO

## AUTORIZZAZIONE

### Autorizzazione rilasciata dai genitori relativa al documento N.Prot.1206/4 del 12/03/2020

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

indirizzo: \_\_\_\_\_;

Io sottoscritta \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

indirizzo: \_\_\_\_\_;

genitori/e dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_

## A U T O R I Z Z I A M O

Nostro figlio/a a partecipare alle attività di DIDATTICA A DISTANZA realizzate mediante TUTTE le piattaforme sopraindicate.

La presente autorizzazione non contempla l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Dichiariamo di aver letto e compreso i contenuti della nota informativa e, pertanto, prestiamo il consenso al trattamento dei dati.

I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_  
(Firme di entrambi i genitori)

N.B.: Allegare fotocopie, firmate, dei documenti d'identità.