



**ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM**  
Via Bosco Ortale, 21 – 83036 Mirabella Eclano (AV)  
Liceo Scientifico – Liceo Classico – Lic. Sc. opzione Scienze Applicate Mirabella Eclano (AV)  
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali Mirabella Eclano (AV)  
Istituto Tecnico: Indirizzo Commerciale – Indirizzo Liceo Musicale Gesualdo (AV)  
Tel. n.0825449093 Fax n.0825449093  
Codice Meccanografico AVIS02700A – Codice fiscale 90015540645  
Codice Univoco dell’Ufficio: UF77TV  
e-mail: [avis02700a@istruzione.it](mailto:avis02700a@istruzione.it) P.E.C.: [avis02700a@pec.istruzione.it](mailto:avis02700a@pec.istruzione.it) -  
sito Internet: [www.istitutosuperioreaeclanum.it](http://www.istitutosuperioreaeclanum.it)



Prot. n. 1191/4.8

Mirabella Eclano, 10/03/2020

Al DSGA

Al Personale ATA

All’Albo – Sede

Al sito web

Al Dirigente dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania Napoli

Al Dirigente dell’Ufficio A.T. Avellino

Alle OO.SS. Provinciali

Alla RSU d’Istituto

Al RLS d’Istituto

**Oggetto: DPCM 9 marzo 2020 – Istruzioni organizzative-operative.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista la L. 23/08/1988, n. 400;
- Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID- 19, applicabili sull’intero territorio nazionale”e, in particolare, l’art. 3;
- Visto il DPCM del 25 febbraio 2020;
- Visto il DPCM 1 marzo 2020;
- Visto il DPCM del 04/03/2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”;
- Visto il DPCM del 08/03/2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”;
- Vista la nota m\_pi-AOO.R.U. 0000279 del 08/03/2020 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 Marzo 2020. Istruzioni operative;
- Visto il DPCM 9 marzo 2020;
- Vista la nota ministeriale n. 323 del 10/03/2020 avente all’oggetto “Personale ATA: Istruzioni operative”
- Vista la Legge 22 maggio 2017, n. 81 “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi

del lavoro subordinato”;

Vista	la Circolare n. 1/2020 del Ministero della Funzione Pubblica;
Sentito	il DSGA;
Considerata	la possibilità di adozione di misure flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, con particolare riferimento al “lavoro agile” (smart working) al personale amministrativo in servizio presso questa Istituzione Scolastica;
Dovendo	assicurare il regolare funzionamento degli uffici; garantire le relazioni con il pubblico; garantire il contenimento degli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;
Viste	le mansioni previste dal CCNL per il personale ATA;
Constatata	l’avvenuta pulizia degli ambienti lavorativi;
Volendo	limitare le azioni lavorative alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nel contratto integrativo d’istituto ai sensi della legge 146/90;
Precisato	che tutte le prestazioni lavorative dovranno essere effettuate SOLO PRESSO LA SEDE CENTRALE, a supporto del DS e del DSGA che assicurano regolare servizio;
Nel ribadire	che è vietata ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico;
Precisato	che la presenza del personale docente è strettamente connessa alle attività relative alla didattica a distanza;
Informata	la RSU d’Istituto;

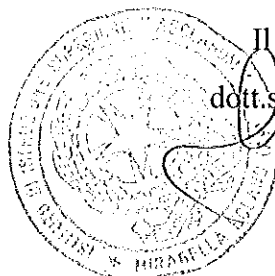
#### DISPONE

quanto segue:

- le prestazioni lavorative del personale ATA in servizio presso questa Istituzione Scolastica saranno svolte mediante turnazione, come da allegato prospetto;
- la presenza del personale docente deve essere strettamente correlata alle eventuali esigenze connesse alla didattica a distanza, previa autorizzazione del DS;
- le attività di consulenza saranno svolte in modalità telefonica o on-line;
- il ricevimento del pubblico è limitato solo ai casi indifferibili, previa autorizzazione del DS, osservando le raccomandazioni di cui ai DPCM vigenti;

Le presenti disposizioni producono effetto a decorrere dal giorno 11 marzo 2020 e sono efficaci fino al 3 aprile 2020.

Le SS.LL., infine, sono invitate alla scrupolosa osservanza delle disposizioni impartite in materia di contrasto e contenimento del diffondersi del virus COVID-19.



Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Catia CAPASSO